



ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ
СОЮЗА ССР

Система стандартов по информации, библиотечному
и издательскому делу

**ЗНАКИ ДЛЯ РАЗМЕТКИ ОРИГИНАЛОВ
И ИСПРАВЛЕНИЯ КОРРЕКТУРНЫХ
И ПРОБНЫХ ОТТИСКОВ**

Общие требования

ГОСТ 7.62-90

Издание официальное

Б3 2-90/70

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ СССР ПО УПРАВЛЕНИЮ
КАЧЕСТВОМ ПРОДУКЦИИ И СТАНДАРТАМ**

Москва

Система стандартов по информации,
библиотечному и издательскому делу

ЗНАКИ ДЛЯ РАЗМЕТКИ ОРИГИНАЛОВ И ИСПРАВЛЕНИЯ КОРРЕКТУРНЫХ И ПРОБНЫХ ОТТИСКОВ.
Общие требования

ГОСТ
7.62—90

System of standards on information, librarianship and publishing. Symbols for making-up manuscripts, galleys and proofs correction. General requirements.

ОКП 0007

Дата введения 01.01.91

Настоящий стандарт распространяется на все виды оригиналов, макетов и оттисков для издания.

Стандарт устанавливает требования к знакам для разметки всех видов издательских (авторских) текстовых и изобразительных оригиналов, макетов и для исправления корректурных и пробных оттисков (далее — знаки), их начертанию и назначению.

Стандарт обязательен для издательств, издающих организаций и полиграфических предприятий.

1. КЛАССИФИКАЦИЯ ЗНАКОВ

Знаки для разметки и исправления подразделяют следующим образом:

- 1) для уточнения написания букв различных алфавитов, цифр;
- 2) для обозначения начертания шрифтов;
- 3) для расположения элементов текста и иллюстраций;
- 4) для изменения букв, слов (вставки, выкидки, замены) и пробелов;
- 5) для исправления технических дефектов набора;
- 6) для обозначения и исправления макетов и пробных оттисков (иллюстраций).

2. НАЧЕРТАНИЕ И НАЗНАЧЕНИЕ ЗНАКОВ

Начертание и назначение знаков должно соответствовать указанным в таблице.

Издание официальное

Перепечатка воспрещена

★

© Издательство стандартов, 1990

2.3. ЭЗАКИ РАЗГОЛОЖЕННЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ В ТЕКСТА И ИНДИКТОРЫ		Приложения	
Наименование	Наименование		
2.3.1	М		
2.3.2	24 Рис. 1 Черт. 7 Cx. 2 Tabl. 9 Мн. 3 Pic. 5	Чертеж и аппликация на листах, картинах, рисунках, схемах, таблицах, место застежки пакетов, скосов, гладильных, краевого текста	Чертеж и аппликация на листах, картинах, рисунках, схемах, таблицах, место застежки пакетов, скосов, гладильных, краевого текста
2.3.3	Л	Листок	Листок
2.3.4	2	Слово в тексте	Слово в тексте
2.3.5	→	Набор, без абзаца, в параграфе	Набор, без абзаца, в параграфе
2.3.6	←	Буквенный документ	Буквенный документ
2.3.7	→	Переводить буквы, цифры, строчки, наносить	Переводить буквы, цифры, строчки, наносить

* Знак показан при выявлении при выявлении коммюнике издания.

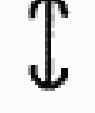
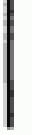
Номера знаков	Назначение	Приименение
2.3.8	Перевинуть соседние буквы или слова	—
2.3.9	Перевинуть несколько строк	—
2.3.10	Перевинуть пустые строки	—
2.3.11	Перевинуть текст (известно, где и сколько раз)	—
2.3.12	Перевинуть текст (известно, где и сколько раз), если в предыдущих строках не было перевинутых	—
2.3.13	Перевинуть строки и разделить	—
2.3.14	Однотипные строки и разделить	—
2.3.15	Перевинуть текст (известны и т. д.) до заданного места (запись, адреса, таблицы, рисунки, формулы и т. д.)	—
2.3.16	Перевинуть (перекести) строки (строки)	—

Продолжение

<i>Начертание знака</i>	<i>Назначение</i>	<i>Примечание</i>
2.3.17		Перенести (перенести) строку (строки, абзац, колонку, таблицу и другие элементы) на следующую колонку или страницу
2.3.18		Перенести букву (ы), знак (ы) на предыдущую строку, колонку, страницу
2.3.19		Перенести букву (ы), знак (ы) на следующую строку, колонку, страницу
2.3.20		Изменить последовательность слов
2.4. ЗНАКИ ИЗМЕНЕНИЯ БУКВ, СЛОВ (ВЫСТАВКА, ВЫКИНКА, ЗАМЕНА) И ПРОБЕЛОВ		
2.4.1		Отменить ранее сделанные исправление или расчленку
2.4.2		Выкинуть букву (ы), слово (а)
		Выкинуть линию буфера, слова, строки и другие пакеты с изменениями

* Эти же знаки применяются при выпуске соавторских иллюстраций.

Номер страницы	Название	Примечание
2.4.3 ГЛФГТЛ	Заменить или удалить строку, таблицу, формулу, изображение	-
2.4.4	Вставлять строки или вставлять несколько строк (таблицу, формулы, изображения и т.д.)	-
2.4.5	Заменить или убрать несколько строк	-
2.4.6	Увеличить пробел между строками, заблокировать	-
2.4.7	Установить пробел между строками	-
2.4.8	Установить пробел между строками, заблокировать	-
2.4.9	Сделать правильный пробел между строками, не блокировать, ставить	-

Номер знака	Назначение	Применение
2.4.10		Сделать разночертные пробелы между строками, абзацами и другими элементами
2.4.11		Уменьшить пробел между двумя буквами, словами, абзацами и другими элементами
2.4.12		Увеличить пробел между двумя строками, словами
2.4.13		Уменьшить пробел между строками, абзацами и другими элементами
2.4.14		Удалить пробел ("коррекцию") между исходными строками
2.4.15		Выровнить линию парфета
2.5.1		Нанести на под буквами или цифрами прицел
2.5.2		Нанести на под буквами или цифрами прицел

Номер страницы знака	Наименование	Примечание	Предназначение
2.5.3	X XX XXX XXXX	Закрепить вид пленки: светлую тёмную полупрозрачную жёлтую	—
2.5.4		Укоротить линейку	—
2.5.5		—	—
2.6.1		Обозначение размеров шрифта и расстояния между строками в текстах	Обозначают протяжённость букв и расстояние между строками в текстах
2.6.2		Обозначение размеров шрифта и расстояния между строками в текстах	Обозначают протяжённость букв и расстояние между строками в текстах
2.6.3		Группы букв (строк)	Группы букв (строк)
		серия подпись имя номер	имя номер имя номер

* Применяются в соответствии с общими со штампами листовыми знаками.

Номер	Название	Причина
2.6.4	+ %	Усиление тона ... - уменьшение.
2.6.5	- %	Уменьшение тона ... - усиление.
2.6.6	2	Сдвиг контраст
2.6.7	V	Яркость, контраст
2.6.8	~	Безразличие тона
2.6.9	{}	Изменение тона ... - контраст
2.6.10	□	Установка отклонения по сошмыванию
2.6.11	—	расположение изображения относительно линии
2.6.12	15°	изменение тона ... - уменьшение контраст
2.6.13	N → P	Переворот (исправить) текста
2.6.14	N ← P	Обратить текст в норму

Номера знаков	Наименование	Бланкирование в виде изображения или надписи	Примечания по комбинации с правилами 2), 3) и 7)
2.6.15	Переворот (прерывист) приема и выдачи	График приема в виде изображения или надписи	Прием информации в кодировании с помехами или без них, определенный по способу передачи (так, шифр Н. Т. п.) в отрыве от частей или блоков, не имеющих смысла в отрыве
2.6.16	Продублированный прием	Двигатели по всему блоку или блокам	Прием информации в кодировании с помехами или без них, определенный по способу передачи (так, шифр Н. Т. п.) в отрыве от частей или блоков, не имеющих смысла в отрыве
2.6.17	Проработка или детали в галюсах	Блоки информации в галюсах	Прием информации в галюсах
2.6.18	Проработка или детали в текстах	Блоки информации в текстах	Прием информации в текстах
2.6.19	Проработка или детали в схемах	Блоки информации в схемах	Прием информации в схемах

3. ПРАВИЛА ПРИМЕНЕНИЯ ЗНАКОВ

3.1. Общие правила

3.1.1. На отдельном листе, сопровождающем как текстовые оригиналы, так и корректурные оттиски, необходимо дать расшифровку цвета (карандаша или ручки), которым делали разметку или исправления исполнители (автор, редактор, корректор, технический, художественный редакторы).

3.1.2. Знаки, обозначаемые различными цветами, должны быть идентичными в оригинале и дубликатах.

3.1.3. Знаки должны быть обозначены непосредственно в том месте текста, макета, иллюстрации, к которому они относятся, а также повторены на полях рядом с необходимым исправлением.

3.2. Правила применения знаков для разметки и исправления текстовых оригиналов и корректурных оттисков

3.2.1. Различные виды текста (в том числе шрифтовые и другие виды выделений) и дубликаты в издательских текстовых оригиналах размечают чернилами (пастой или карандашом) синего или фиолетового цвета.

3.2.2. На первой странице текстового оригинала письменно разъясняют применяемые для текстовых выделений шрифта знаки.

3.2.3. Каждая страница текстовых оригиналов и корректурных оттисков должна быть подписана корректором.

3.2.4. Не допускается вносить любые исправления простым карандашом.

3.2.5. На корректурных оттисках при одноколонном наборе знаки выносят на правое поле, при многострочном наборе или одноколонном наборе большого формата допускается использовать правое и левое поля, а в газетах соединять знак на поле со знаком в тексте линией.

3.2.6. Все знаки на полях должны, по возможности, повторяться на уровне той же строки, в которой сделано исправление.

3.2.7. Разные исправления в одной строке и полосе следует обозначать разными знаками и повторять их на полях в той же последовательности.

3.3. Правила применения знаков для разметки и исправления пробных оттисков

3.3.1. При изготовлении пробных оттисков иллюстраций необходимо оставлять поля вокруг иллюстраций шириной 3 см.

3.3.2. Знаки наносят под изображением в том случае, если они относятся ко всему изображению. При исправлениях отдель-

ных участков изображения эти участки обводят рамкой (кружком), знак выносят на поле и соединяют с рамкой линией.

3.3.3. Знаки проставляют карандашом (шариковой ручкой или фломастером) черного цвета на цветных и многокрасочных оттисках иллюстраций, а на оттисках черной краски — красного цвета.

3.3.4. На всех пробных оттисках многокрасочных иллюстраций следует помешать шкалы контроля печатного процесса.

3.4. Правила применения знаков для разметки и исправления макетов

3.4.1. Издательские макеты подразделяют на макеты обложек (переплетов, суперобложек, титулов), макеты для верстки и макеты для печати. Знаки для разметки макетов наносят простым (черным) карандашом при обозначении размеров иллюстраций или полей до (после) обрезки.

3.4.2. При изготовлении многокрасочных макетов цвет краски обозначают в соответствии с таблицей (п. 2.6.3) и обводят кружком соответствующего цвета. При числе красок более пяти (указанных в п. 2.6.3) допускается обозначать название краски словами сокращенно, например, фиолетовая — (фиол.) и также обвести кружком.

3.4.3. Макеты и пробные оттиски иллюстраций с внесенными исправлениями должны быть подписаны редактором, заведующим художественной редакцией, художественным и (или) техническим редактором. Допускается большее число подписей, например корректора, при наличии текста на иллюстрации.

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ДАННЫЕ

1. РАЗРАБОТАН И ВНЕСЕН Государственным комитетом СССР по печати

РАЗРАБОТЧИК

И.А. Еремина (руководитель и исполнитель темы)

2. УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Постановлением Государственного комитета СССР по управлению качеством продукции и стандартам от 22.03.90, № 523

3. Срок первой проверки — 1993 г.

Периодичность проверки — 1 раз в год

4. Стандарт соответствует СТ СЭВ 5793—86 в части пп. 2.2.6—2.2.12, 2.3.7, 2.3.8, 2.3.11, 2.3.17—2.3.20, 2.4.3—2.4.7, 2.5.3—2.5.5.

5. Стандарт соответствует международному стандарту ИСО 5776—1983 в части пп. 2.3.4—2.3.6, 2.3.9—2.3.10, 2.3.12—2.3.15, 2.3.4, 2.4.8—2.4.16, 2.5.1—2.5.2.

6. Взамен ГОСТ 16347—76

7. ССЫЛОЧНЫЕ НОРМАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

Обозначение НТД, на который дана ссылка	Номер пункта
ГОСТ 3489.1—71	2.2.1 2.2.2

Редактор Федорова Р.С.
Технический редактор Власова О.Н.
Корректор Прокофьева А.В.

Сдано в наб. 06-04-90. Подп. в печ. 11.06.90. 1,0 усл.лл. 6,13 усл. кр.-отт. 0,86 уч.-изд.л.
Тираж 10 000 экз. Цена 15 коп. Зак. 1093

Орден "Знак Почета" Издательство стандартов, 123840, Москва, ГСП,
Новопресненский пер., 3
Набрано в Издательстве стандартов на НПУ
Калужская типография стандартов, ул. Московская, 256
